|  |  |
| --- | --- |
| **Договір купівлі-продажу №**Место для ввода текста. | |
| **м. Полтава** Место для ввода даты.**р.** | |
| **СПІЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛТАВСЬКА ГАЗОНАФТОВА КОМПАНІЯ»**, в особі Генерального директора ДОРОГАНА Віталія Вячеславовича та Першого заступника Генерального директора Лариси ПЕТРУШІ, які діють спільно на підставі Статуту (надалі – Продавець), з однієї сторони, | |
| та | |
| Место для ввода текста., в особі Место для ввода текста., що діє на підставі Место для ввода текста., далі – "Покупець", з іншої сторони, уклали цей Договір купівлі-продажу №Место для ввода текста. від Место для ввода даты. р. (надалі – Договір) про наступне. | |
| **1. Предмет Договору** | |
| 1.1. Продавець за цим Договором зобов’язаний поставити за плату, а Покупець прийняти та оплатити Нафту сиру (надалі - Товар) на базисних умовах поставки FCA згідно з нормами Incoterms 2020, в пункті наливу, що знаходиться за адресою: Место для ввода текста. | |
| **2. Кількість** **та ціна** | |
| 2.1. Товар постачається партіями обсягом, ціною та вартістю визначеними у Додаткових угодах до цього Договору. Продавець має право змінити обсяг Товару що відвантажується на +/- Место для ввода текста.%. | |
| 2.2. Заміри маси Товару по кожній автоцистерні виконуються об'ємно-масовим динамічним методом, згідно Інструкції про порядок приймання, транспортування, зберігання, відпуску та обліку нафти і нафтопродуктів на підприємствах і організаціях України, затвердженої Наказом Мінпаливенерго України, Мінтрансзв'язку України, Мінекономіки України, Держспоживстандарту України 20.05.2008 N 281/171/578/155. Для вимірювання використовуються об‘ємний лічильник Micro Motion DS600S166SKEZEBZZZ. Границі відносної [похиб](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0805-08?find=1&text=%D0%BF%D0%BE%D1%85%D0%B8%D0%B1" \l "w1_20)ки вимірювань +/- 0,8%. Обсяг Товару, що поставляється Продавцем і приймається Покупцем, визначається відповідно до підписаних Сторонами Видаткових накладних. Продавець готує Видаткову накладну на підставі підписаних Сторонами Товарно-транспортних накладних. Товарно-транспортна накладна та Видаткова накладна виписуються на кожне відвантаження.  2.3. Загальна фактична сума Договору складається із сукупної вартості всіх партій Товару, які будуть поставлені за Договором, але не більше ніж Место для ввода текста. грн., в тому числі ПДВ. | |
| **3. Якість​** | |
| 3.1. Якість Товару повинна відповідати сертифікату/паспорту якості або протоколу вимірювань якісних показників, оформленому Продавцем, на кожне відвантаження Товару. Якісні показники мають бути в межах зазначених нижче:   |  | | --- | | Густина за 15 C, кг/м3 <= 815 | | Вміст води на масу, % до 1,5 | | перегоняється за 350 °С >= 70% об’ємних | | |
| 3.2. Претензії щодо якості Товару можуть бути пред’явлені Покупцем Продавцеві у строки, порядку та з дотриманням положень Інструкції з контролювання якості нафти і нафтопродуктів на підприємствах і організаціях України затвердженої Наказом Мінпаливенерго України, Держспоживстандарту України 04.06.2007 N 271/121 відповідно, але не пізніше 4 (чотирьох) робочих днів від дати поставки Товару. Претензії пред’явлені з порушенням умов цього пункту не підлягають розгляду та задоволенню. Продавець повинен розглянути всі отримані письмові претензії і дати відповідь Покупцеві щодо їх прийняття або відмову не пізніше десяти календарних днів від дати їхнього одержання. | |
| **4. Час  Поставки, умови відвантаження** | |
| 4.1. Продавець виконує поставку Товару згідно з  умовами, зазначеними у Додаткових угодах до цього Договору, за умови своєчасного виконання Покупцем вимог пунктів 4.3, 4.6 та 5.1. даного Договору і після надання Покупцем листа-заявки на відвантаження (згідно форми вказаної, у Додатку№ 1 до цього Договору), надалі – лист-заявка. | |
| 4.2. Товар за цим Договором відвантажується в автоцистерни Покупця, за умови дотримання Покупцем основних вимог з охорони праці та техніки безпеки, що зазначені у Договорі. Мінімальний обсяг секції автоцистерни Покупця повинен бути не менше 5 (п'яти) м3, секції обсягом меншим за 5 (п’яти) м3 навантаженню Товаром не підлягають. | |
| 4.3. Покупець самостійно забезпечує своєчасну подачу автотранспорту відповідно до узгодженого з Продавцем графіку та часу відвантаження. У разі порушення Покупцем графіку та часу відвантаження, претензії по часу та черговості відвантаження не приймаються. З моменту навантаження Товару в автоцистерни Продавець вважається таким, що передав право власності та всі ризики на Товар Покупцеві. Факт навантаження підтверджується товарно-транспортною накладною підписаною уповноваженим представником Продавця та Покупця. | |
| 4.4. Автотранспорт та цистерни повинні бути в технічно справному стані, мати необхідне маркування, знаки безпеки, відповідати діючим в Україні вимогам щодо даного виду транспорту/цистерн та відповідати вимогам у п.4.11., п.4.12. Договору.  4.5. Перед відвантаженням Товару Покупець зобов’язаний надати Продавцеві лист-заявку на відвантаження із зазначенням марки автотранспорту/автоцистерни, його державного номерного знаку, відомості про право власності (копія технічного паспорту) найменування перевізника (якщо перевезення виконується третьою особою), відомості про водія автоцистерни (копія паспорту, посвідчення водія). Лист-заявка може надсилатись за допомогою засобів електронного зв’язку, у вигляді сканованого примірника оригіналу заповненої листа-заявки за підписом уповноваженої особи Покупця. Водій повинен мати при собі і надавати на вимогу Продавця посвідчення особи та документи на право користування й керування автотранспортом. Для отримання Товару (до початку навантаження) водій зобов‘язаний передати Продавцю оригінальний примірник довіреності на отримання Товару, оформленої Покупцем.  4.6. Не пізніше ніж за 24 годин до поставки Товару Покупець зобов’язаний надати Продавцеві заповнений лист-заявку на відвантаження із підписом уповноваженої особи.  Лист-заявка може надсилатись за допомогою засобів електронного зв’язку, у вигляді сканованого оригіналу документа, підписаного уповноваженою особою Покупця з наступних адрес електронного зв’язку  Место для ввода текста.  на наступні адреси електронного зв’язку Продавця:  Место для ввода текста.  У разі необхідності зміни відомостей у направленому Продавцю листі-заявці, Покупець має право направити відкоригований лист-заявку не пізніше ніж за 4 години до поставки Товару.  4.7. У разі несвоєчасного або неналежного виконання Покупцем зобов’язань, визначених ст.4 та/або п.5.1. Договору, Продавець звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов’язань з поставки/продажу Товару і має право перенести дату відвантаження. | |
| 4.8. Покупець (працівники Покупця/водії автоцистерн, які залучаються Покупцем), надалі разом – представники Покупця, під час знаходження на території Продавця зобов‘язуються дотримуватися основних вимог з охорони праці та техніки безпеки. Покупець несе повну відповідальність згідно із законодавством України за порушення і недотримання норм з охорони праці та пожежної безпеки представниками Покупця на території Продавця. Покупець несе повну відповідальність за наслідки небезпечних дій представників Покупця на території Продавця, що можуть призвести до нещасного випадку, травмування, аварії, ДТП, пошкодження майна та обладнання Продавця. | |
| 4.9. Покупець зобов‘язаний забезпечити дотримання (відповідність) наступних вимог представниками Покупця: | |
| 4.9.1. пройти інструктаж з  ОП та ТБ (вступний, цільовий), який проведуть представники Продавця перед прибуттям на територію Продавця. | |
| 4.9.2. мати належну кваліфікацію і бути навченими відповідно до чинного законодавства з охорони праці та пожежної безпеки, а саме:  - Пройти інструктажі з охорони праці та пожежної безпеки (вступний, первинний, повторний, цільовий, позаплановий);  - Пройти навчання/перевірку знань з охорони праці, перевезення небезпечних вантажів;  - Проходити медичний огляд і обов’язковий передрейсовий медичний огляд і бути спроможними виконувати свої  обов’язки. | |
| 4.9.3. Представники Покупця повинні мати в наявності і використовувати всі необхідні засоби індивідуального захисту (ЗІЗ) та запобіжні засоби під час перебування на території Продавця, такі як:  - Чистий бавовняний захисний спецодяг з довгими закритими рукавами і брюками. Категорично забороняється використовувати замаслений, синтетичний і брудний спецодяг;  - Світловідбиваючий жилет (якщо на спецодязі відсутні світловібиваючі смуги);  - Спецвзуття без металевих частин на підошві (анти іскра). Сандалії і звичайне взуття (туфлі, кросівки), взуття з відкритими носками заборонено;  - Запобіжний пояс від падіння з висоти;  - Захисні каски і захисні закриті окуляри;  - Захисні рукавички для роботи з нафтою та нафтопродуктами;  - Упори («башмаки») - 2 шт. (що перешкоджають мимовільного руху транспортного засобу);  - Маркувальні конуси (їх необхідно встановити під час процесу завантаження/розвантаження) по периметру;  - Вогнегасник (готовий до використання). | |
| 4.9.4. Представники Покупця повинні дотримуватися наступних вимог щодо поведінки на території Продавця:  - Бути тверезим. Представники у стані алкогольного сп'яніння будуть негайно видалені з території Продавця;  - Не палити. Паління на території Продавця заборонено, окрім призначених місць;  - Не використовувати відкритий вогонь;  - Мати в наявності при собі необхідні документи (пункт 4.10 цього Договору) і бути готовим надати їх представнику Продавця;  - Використовувати всі необхідні ЗІЗ (пункт 4.9.3 цього Договору) під час перебування на території Продавця;  - Перебувати поза кабіною автомобіля під час процесу наповнення автоцистерни Товаром і повністю контролювати завантаження;  - Повною мірою співпрацювати з працівниками Продавця в процесі навантаження автоцистерни Товаром;  - Пройти цільовий інструктаж з охорони праці Продавця перед процесом навантаження;  - Дотримуватися вимог щодо поведінки на території, а саме рухатися і виконувати маневри на транспортному засобі (ТЗ) згідно з «Схемою руху ТЗ по території Продавця», дотримуватися вимог дорожніх знаків і рухатися зі швидкістю не вищою за 5 км/ год.; не бігати, бути обережним і дивитися під ноги і навколо, зважати на транспортні засоби, що рухаються по території;  - Виконувати вказівки і сигнали представника Продавця щодо наповнення автоцистерни;  - У разі надзвичайної ситуації, дотримуючись вказівок представника Продавця, покинути територію Продавця;  - У разі небезпечної/надзвичайної ситуації чи події, оперативно повідомити представника Продавця про даний інцидент. | |
| 4.10. Покупець має забезпечити наявність у представника Покупця (водія):  - Посвідчення водія;  - Технічний паспорт автомобіля;  - Посвідчення, яке дозволяє водієві керувати транспортним засобом з небезпечними вантажами;  - Дозвіл на перевезення небезпечних вантажів;  - Інструкція з охорони праці/виробнича інструкція;  - Паспорт на ємність;  Всі документи мають бути дійсними та чинними. | |
| 4.11. Покупець зобов‘язаний забезпечити відповідність транспортного засобу Покупця, що допускається на територію Продавця, наступним вимогам:  - Наявність знаків щодо перевезення небезпечних вантажів відповідно до продукту, що перевозиться;  - Відсутність протікання масла з двигуна і/ або трансмісії автомобіля або трейлера;  - Конструкція вихлопної системи унеможливлює появу іскор. | |
| 4.12. Покупець зобов‘язаний забезпечити відповідність автоцистерни (ємності) для заправки наступним вимогам:  - Справні і повірені прилади (рівнемір);  - Справні і випробувані запобіжні пристрої;  - Відсутність випучин, вм’ятин, значної корозії металу;  - Відсутність механічних ушкоджень, негерметичності зварювальних швів і фланцевих з’єднань;  - Наявність на автоцистерні площадки обслуговування, обладнаної захисним огородженням, і наявність доступу на дану площадку за допомогою драбини;  - відсутність залишків інших речовин. | |
| 4.13. Процедура допуску автотранспорту   Покупця на територію Продавця. | |
| 4.13.1. До початку наповнення автоцистерн Товаром уповноважений представник Продавця має перевірити надані представником Покупця документи, візуальний стан транспортного засобу і автоцистерни, а також наявність у водія необхідних засобів захисту (ЗІЗ). | |
| 4.13.2. Якщо відсутні порушення і недоліки, представник Продавця дає розпорядження починати процес наповнення автоцистерни. | |
| 4.13.3. У випадку якщо перед наливом Продавцем виявлені недоліки та порушення, Покупець їх має усунути. | |
| 4.14. Продавець може відмовити у допуску транспортного засобу для наповнення автоцистерни або призупинити  процес наповнення, у випадках якщо виявлені значні і систематичні порушення вимоги цього Договору, поки вони не будуть усунені представником Покупця. | |
| **5. Порядок розрахунків** | |
| 5.1. Розрахунки за Товар здійснюються Покупцем шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Продавця на умовах 100% попередньої оплати Товару, на підставі укладених Сторонами Додаткових угод до цього Договору. Поставці підлягає виключно оплачений Товар. Сторони мають право визначити інші строки оплати Товару  Додатковими угодами до цього Договору. Умови оплати, погоджені Сторонами у Додаткових угодах мають перевагу над загальними умовами оплати, визначеними Договором. | |
| 5.2. В разі, якщо обсяг фактично отриманого Покупцем Товару є меншим за обсяг оплаченого Товару та сплину строків для поставки оплаченого Товару, надмірно сплачені кошти автоматично зараховуються в рахунок оплати наступних поставок Товару за Договором.  Надмірно сплачені кошти можуть бути повернуті Покупцеві до моменту їх автоматичного зарахування, на підставі оригіналу листа Покупця про повернення коштів. Для повернення надмірно сплачених коштів Сторони протягом 5 (п’яти) календарних днів від дня отримання Продавцем листа Покупця про повернення коштів узгоджують та підписують Акт звіряння взаємних розрахунків. Протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати підписання Сторонами Акту звіряння взаємних розрахунків надмірно сплачені кошти повертаються Покупцеві. | |
| 5.3. В разі, якщо кількість відвантаженого Товару перевищить попередньо оплачену Покупцем кількість Товару, Покупець зобов’язаний протягом наступних 3-х (трьох) банківських днів після отримання Товару здійснити доплату до повної вартості Товару згідно з товарно-транспортними накладними та видатковими накладними фактично прийнятого Товару. | |
| 5.4. У випадку, якщо з вини Продавця не відбудеться поставка оплаченого Покупцем Товару, Покупець має право надіслати Продавцю листа з вимогою про повернення відповідної суми грошових коштів, а Продавець зобов'язаний повернути грошові кошти Покупцеві протягом 3-х (трьох) банківських днів з моменту отримання такого листа. | |
| **6. Відповідальність сторін** | |
| 6.1. За порушення строків поставки Товару, Продавець сплачує Покупцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у період прострочки, від вартості недопоставленого Товару за кожний день затримки поставки але загалом не більше, ніж 5% від вартості Товару, простроченого до поставки. | |
| 6.2. За порушення строків розрахунків за Договором (повна або часткова несплата), Покупець сплачує на користь Продавця пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період прострочки, від суми заборгованості за кожен день прострочення розрахунків. | |
| 6.3. У разі невиконання або неналежного виконання Покупцем зобов’язань за Договором, Продавець звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов’язань з поставки/продажу Товару і має право відмовитися від виконання зобов’язань за даним Договором. | |
| 6.4. В разі необґрунтованої відмови (будь-які дії чи бездіяльність винної Сторони) від поставки/прийняття всього обсягу або частини Товару за відповідною Додатковою угодою, винна сплачує іншій Стороні штраф у розмірі 10% від вартості непоставленого/не прийнятого обсягу Товару. | |
| 6.5. Сплата штрафу/пені тощо не звільняє винну Сторону від виконання взятих на себе зобов’язань по Договору.  6.6. Пеня нараховується за увесь період прострочення виконання зобов’язань по Договору. | |
| **7. Порядок вирішення спорів** | |
| 7.1. Даний Договір регулюється законодавством України. | |
| 7.2. Спори між Сторонами підлягають розгляду компетентним судом згідно з законодавством України. | |
| **8. Форс-Мажор** | |
| 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх обов‘язків за цим Договором, якщо таке невиконання було спричинено форс-мажорними чи іншими обставинами (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна та бойові дії, блокада, страйки, дії уряду, тощо), які виходять за межі контролю Сторін, і які мають безпосередній вплив на можливість Сторін виконати зобов‘язання за цим Договором, які вказана сторона не змогла уникнути ніякими розумними діями. У цих випадках відповідний період часу для виконання обов‘язків Сторін продовжується на строк дії таких обставин. | |
| 8.2. Сторона, для якої утворилась неможливість виконання зобов‘язань по цьому Договором, повинна терміново (але, в будь-якому випадку, не пізніше трьох днів після того, як вона дізналась про виникнення таких обставин) сповістити іншу Сторону про початок або припинення таких обставин. Довідка Торгово-промислової палати України є належним підтвердженням настання обставин форс-мажор та має бути надана протягом п‘ятнадцяти календарних днів з дати виникнення форс-мажорних обставин. | |
| 8.3. Будь-яка із Сторін може припинити виконання Договору протягом періоду прострочення, зумовленого обставинами, передбаченими пунктом 8.1. Договору, якщо такі обставини перешкоджають виконанню зобов‘язань за Договором 45 (сорок п’ять) діб. | |
| **9. Інформація і конфіденційність** | |
| 9.1. Продавець і Покупець зобов’язуються під час дії Договору співробітничати і надавати один одному таку інформацію, яка об’єктивно може бути необхідною Покупцеві і Продавцеві для виконання ними своїх відповідних обов'язків за цим Договором. За умови що така інформація надається добросовісно, ані Продавець, ані Покупець не мають жодних обов'язків стосовно точності будь-якої такої наданої інформації. | |
| 9.2. Умови і положення цього Договору, а також будь-яка інформація в письмовій, усній або електронній формі, що стосується Договору вважаються конфіденційною інформацією протягом трирічного строку після закінчення строку дії або припинення цього Договору. Конфіденційна інформація не підлягає розкриттю будь-яким особам, ані повністю, ані частково, будь-якою Стороною Договору (“Одержуюча Сторона”), без попередньої письмової згоди іншої Сторони цього Договору (“Розкриваюча Сторона”). | |
| 9.3. Одержуюча Сторона не зобов'язана отримувати попередню згоду від Розкриваючої Сторони для розкриття Інформації, яка на час її розкриття є загальнодоступною відповідно до вимог діючого законодавства України. | |
| 9.4. Одержуюча Сторона не зобов'язана отримувати попередню згоду Розкриваючої Сторони для розкриття Інформації: | |
| (1) директорам, посадовим особам і працівникам Одержуючої Сторони – виключно для виконання умов цього Договору; | |
| (2) власникові такої Одержуючої Сторони; | |
| (3) особам, які надають професійні послуги такій Одержуючій Стороні – виключно для виконання умов цього Договору; | |
| (4) розкриття якої відповідно до вимог діючого законодавства України є обов’язковим або вимагається на законних підставах відповідно до будь-якого законодавчого, адміністративного, судового або іншого юридичного процесу, обов'язкового для Одержуючої Сторони; | |
| За умови, що: | |
| (і) будь-яке розкриття Інформації Одержуючою Стороною, повинне бути виправдане розумною необхідністю з боку будь-якої Особи, якій вона розкривається, | |
| (ii) Одержуюча Сторона зобов’язана докладати розумних зусиль для обмеження такого розголошення, і | |
| (iii) Одержуючою Стороною отримано від отримувача зобов'язання в письмовій формі щодо збереження конфіденційності такої інформації та за умови, що такий отримувач докладе розумних зусиль для забезпечення дотримання таких зобов'язань. | |
| **10. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ (ВЧИНЕННЯ) Е-ДОКУМЕНТІВ** | |
| 10.1. Сторони погодили, що за виключенням погоджених Сторонами випадків або на дотримання вимог чинного законодавства, цей Договір та всі документи до нього (додатки, специфікації, додаткові угоди, тощо), а також первинні та інші документи на виконання Договору (акти, накладні, листи, повідомлення, рахунки на оплату, рахунки фактури, претензії, вимоги, тощо), укладаються (фіксуються, вчиняються, надаються) у вигляді електронних даних з обов’язковими реквізитами, з використанням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб та кваліфікованих електронних печаток Сторін або однієї Сторони, що видає односторонній е-документ (надалі – е-документи). Кваліфікована електронна печатка є обов’язковою на е-документі, у випадку якщо її використання передбачено установчими документами відповідної Сторони (надалі кваліфіковані електронні підписи уповноважених осіб та кваліфіковані електронні печатки разом - КЕП). | |
| 10.2. Е-документи, які відправлені/отримані та/або укладені (вчинені) з використанням КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути надані у якості належних доказів для захисту чи відновлення порушених інтересів та/або майнових та немайнових прав. | |
| 10.3. E-документи вважаються укладеними (вчиненими) Стороною (односторонній е-документ) чи Сторонами (двосторонній е-документ) з моменту, коли інформація про них зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов'язкові реквізити документа та накладання КЕП. | |
| 10.4. Сторона яка здійснює відправлення е-документу вважається Стороною-відправником, а Сторона яка здійснює отримання е-документу, вважається Стороною-одержувачем. Двостороннім є е-документ, який потребує КЕП обох Сторін для укладання (вчинення). | |
| 10.5. Укладання (вчинення) та обмін е-документами здійснюються з використанням одного із нижченаведених засобів: | |
| 10.5.1. Поштові адреси Сторін у сервісі електронного документообігу «Вчасно»: [vchasno@ppc.net.ua](mailto:vchasno@ppc.net.ua) таКлацніть або торкніться тут, щоб ввести текст.,  або  10.5.2. Платформа обміну електронними документами ПТАХ (<https://edi.com.ua>) - «M.E.Doc», «СОТА», FREDO,  або  10.5.3. Електронної пошти Сторін, адреси якої зазначені у п.13 Договору.  У випадку, коли Сторонами належним чином не погоджено інших строків укладання (вчинення) двосторонніх е-документів, строк накладання КЕП та повернення Стороні-відправнику двосторонніх е-документів Стороною-одержувачем становить 5 (п’ять) робочих днів з дати їх відправлення Стороною-відправником Стороні-одержувачу одним із засобів, зазначених вище. Якщо Сторона-одержувач двостороннього е-документу порушила строк укладання (вчинення) та/або повернення двостороннього е-документу Стороні-відправнику, такий е-документ не є обов’язковим для Сторони-відправника. Сторона-відправник, в такому разі, залишає за собою право визнання чи невизнання е-документу укладеного (вчиненого) Стороною-отримувачем з порушенням строків укладання (вчинення) та/або повернення Стороні-відправнику такого е-документу.  Односторонні е-документи вважаються укладеними (вчиненими) та направленими Стороною-відправником Стороні-отримувачу з моменту їх укладання (вчинення) одним з вищевказаних засобів та мають повну юридичну силу для обох Сторін. | |
| 10.6. Незалежно від засобу укладення (вчинення) та виду е-документу (двосторонні та односторонні), кожна Сторона зобов’язана зберегти (завантажити) на власні електронні носії примірники е-документів у формі (форматі), що дозволяє ідентифікувати ці е-документи за усіма їх обов’язковими реквізитами та з можливістю довести цілісність і справжність е-документу у порядку, визначеному законодавством. | |
| 10.7. Кожна Сторона зобов’язана контролювати надходження е-документів засобами, визначеними вище, та своєчасно здійснювати укладання (вчинення) двосторонніх е-документів з використанням КЕП, а також забезпечити повернення таких двосторонніх е-документів іншій Стороні в термін, що не перевищує 5 (п’яти) робочих днів з дати відправлення двостороннього е-документу Стороною-відправником. | |
| 10.8. Сторони зобов’язані надати одна одній, належним чином засвідчені з використанням КЕП, документи, що підтверджують повноваження підписантів на укладання (вчинення) відповідного правочину (е-документу). Відсутність  належним чином засвідчених з використанням КЕП документів, що підтверджують повноваження підписантів на укладання (вчинення) відповідного правочину (е-документу), свідчить про нікчемність (недійсність) е-документу, укладеного (вчиненого) такими підписантами. | |
| 10.9. Сторона-отримувач зобов’язана невідкладно, але не пізніше 5 (п’яти) робочих днів, після отримання від Сторони-відправника підписаного ним паперового примірнику відповідного е-документу, належним чином оформити отриманий паперовий примірник відповідного е-документу, а саме скріпити його оригінальними підписами повноважних представників та відбитком печатки, якщо її використання передбачено установчими документами та повернути паперовий примірник відповідного е-документу другій Стороні (Стороні-відправнику). | |
| 10.10. Сторони погодили, що у випадку використання в тексті Договору та/або документів до нього терміну «письмовий» у всіх відмінках, то зазначений термін є тотожнім терміну «електронний» та «е-документ» у відповідних відмінках. | |
| **11. Інші Умови** | |
| 11.1. Жодна зі Сторін не має права передати свої права і зобов'язання за цим Договором без попередньої письмової згоди іншої Сторони. Переуступка права вимоги боргових зобов’язань допускається без згоди Покупця, при цьому Продавець зобов’язаний повідомити про таку переуступку Покупця не пізніше ніж через 10 днів після оформлення такої переуступки. | |
| 11.2. Після підписання даного Договору всі попередні переговори і переписка між Сторонами пов’язані з Договором розглядаються як такі, що втратили законну силу. | |
| 11.3. Усі виправлення і доповнення до даного Договору мають силу тільки якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін. | |
| 11.4. Право власності на Товар, проданий згідно з цим Договором, а також ризики випадкової втрати і/або збитку Товару, переходять від Продавця Покупцеві у момент підписання товарно-транспортних накладних уповноваженим представником Покупця. | |
| 11.5 Незалежно від будь-яких інших положень цього Договору, Сторони несуть відповідальність виключно за прямі (реальні) збитки, які виникли з їх вини, та не несуть відповідальність за будь-які непрямі збитки (включаючи, але не обмежуючись, втраченою вигодою, моральною шкодою, упущеною вигодою тощо). | |
| 11.6. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє до Место для ввода даты.р. включно, а в частині виконання грошових зобов’язань – до повного виконання зобов’язань обома Сторонами. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України. | |
| 11.7. Цей Договір викладений українською мовою підписано у 2 (двох) автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін. Обидва примірника мають однакову юридичну силу. | |
| 11.8. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну не пізніше 5 робочих днів від дати настання відповідних змін, а у разі неповідомлення, несуть ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків.  11.9. Продавець відповідно до Податкового кодексу України є платником податку на прибуток на загальних умовах.  11.10. Покупець відповідно до Податкового кодексу України є платником податку на прибуток на загальних умовах. | |
| 11.11. Покупець дотримується всіх законів, статутів, правил і кодексів, що стосуються боротьби з хабарництвом, корупцією і не займається будь-якою діяльністю, яка може являти собою хабарництво або корупцію. | |
| Сторони зобов’язуються проявляти увагу та ретельність з метою недопущення жодної прямої або непрямої пропозиції, сплати, підбурювання або згоди на отримання хабарів у будь-якій формі у зв’язку із цим Договором. Це зобов’язання поширюється на стосунки працівників та представників однієї Сторони із працівниками та представниками іншої Сторони або третіх осіб у зв’язку із цим Договором. Всі звіти, підготовлені відповідно до або на підставі цього Договору, в тому числі рахунки-фактури, документи, що стосуються виставлення рахунків, повідомлення, звіти та фінансові розрахунки, повинні правдиво відображати факти стосовно діяльності та операцій, яких вони стосуються. | |
| Покупець підтверджує, що він ознайомлений із Політикою СП «Полтавська газонафтова компанія» в галузі протидії корупції і хабарництву на Інтернет лінку: <https://www.ppc.net.ua/wp-content/uploads/2024/09/Nakaz_37_New_Polices.pdf> . У разі виявлення випадку, коли, на думку Покупця, поведінка або очікувана поведінка будь-якого співробітника Продавця порушує чи може порушити Політику СП «Полтавська газонафтова компанія» в галузі протидії корупції і хабарництву або зашкодити репутації СП «Полтавська газонафтова компанія», Покупець повинен якомога швидше повідомити про свої занепокоєння  Продавця. | |
| 11.12. Сторони підтверджують, що вони не є об’єктом міжнародних торгівельно-економічних санкцій, які можуть бути загрозою для виконання умов договору та/або застосування до однієї зі Сторін адміністративної, кримінальної чи будь-якої іншої відповідальності. | |
| Якщо будь-яка із Сторін стане об’єктом міжнародних торгівельно-економічних санкцій, то ця Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону. В такому разі інша Сторона має право на розірвання Договору в односторонньому порядку. | |
| У разі порушення однією з Сторін зобов’язання, щодо повідомлення про застосування до неї міжнародних торгівельно-економічних санкцій, інша Сторона не несе зобов’язання за Договором та має право на відшкодування збитків, які понесені в зв’язку з цим порушенням. | |
| 11.13. Сторони беруть на себе зобов’язання зареєструвати належно оформлені податкові накладні й розрахунки-коригування до податкових накладних у Єдиному реєстрі податкових накладних у строки, передбачені Податковим кодексом України.  ​  У разі якщо протягом законодавчо встановлених термінів Сторона, на яку покладено обов’язок реєстрації податкових накладних/розрахунків коригувань до податкових накладних, не зареєструє в Єдиному реєстрі податкових накладних податкову накладну/розрахунок коригування згідно порядку заповнення, встановленого законодавством або зареєструє податкову накладну/розрахунок коригування з порушенням встановленого порядку заповнення, така Сторона повинна сплатити іншій Стороні неустойку у вигляді штрафу в розмірі, що дорівнює сумі ПДВ такої податкової накладної/розрахунка коригування. | |
| **12. Міжнародні Санкції Та Антикорупційне Застереження**  12.1. Сторони цим запевняють та гарантують одна одній, що (як на момент підписання Сторонами цього Договору, так і на майбутнє):  (а) на Сторону не поширюється дія санкцій Ради безпеки ООН, Відділу контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої держави чи організації, рішення та акти якої є юридично обов'язковими (надалі – «Санкції»);  (б) Сторона не співпрацює та не пов’язана відносинами контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій;  (в) Сторона здійснює свою господарську діяльність із дотриманням вимог Антикорупційного законодавства.  Під Антикорупційним законодавством слід розуміти:  - будь-який закон або інший нормативно-правовий акт, який вводить в дію або відповідно до якого застосовуються положення Конвенції по боротьбі з підкупом посадових осіб іноземних держав при здійсненні міжнародних ділових операцій Організації Економічного Співробітництва та Розвитку (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions); або  - будь-які застосовані до Сторін положення Закону США про боротьбу з практикою корупції закордоном 1977р. зі змінами і доповненнями (the U.S. Foreign Corrupt Practices Act of 1977), Закону Великобританії про боротьбу з корупцією (U.K. Bribery Act 2010); або  - будь-який аналогічний закон або інший нормативно-правовий акт юрисдикцій (країн), в яких Сторони зареєстровані або здійснюють свою господарську діяльність або дія якого (або окремих його положень) розповсюджується на Сторони в інших випадках;  (г) Сторона дотримується вимог Антикорупційного законодавства, що на неї поширюються, та впровадила відповідні заходи і процедури з метою дотримання Антикорупційного законодавства;  (д) Сторона та всі її афілійовані особи, директори, посадові особи, співробітники або будь-які інші особи, що діють від імені цієї Сторони, не здійснювали будь-яких пропозицій, не надавали повноважень та клопотань щодо надання або отримання неналежної/ неправомірної матеріальної вигоди або переваги у зв’язку з цим Договором, а так само не отримували їх, та не мають намір щодо здійснення будь-якої з вищевказаних дій у майбутньому, а також Сторона застосовувала усіх можливих розумних заходів щодо запобігання вчинення таких дій субпідрядниками, агентами, будь-якою іншою третьою особою, щодо якої вона має певної міри контроль;  (е) Сторона не використовуватиме кошти та/або майно, отримані за цим Договором, з метою фінансування або підтримання будь-якої діяльності, що може порушити Антикорупційне законодавство (зокрема, але не обмежуючись, шляхом надання позики, здійснення внеску/вкладу або передачі коштів/майна у інший спосіб на користь своєї дочірньої компанії, афілійованої особи, спільного підприємства або іншої особи).  12.2. У випадку порушення Стороною запевнень та гарантій, зазначених в цьому розділі Договору, така Сторона зобов’язується відшкодувати іншій Стороні усі збитки, спричинені таким порушенням.  12.3. У випадку накладення Санкцій на одну зі Сторін або співпраці Сторони з особою, на яку накладено Санкції, така Сторона зобов’язується негайно повідомити про це іншу Сторону, а також відшкодувати останній усі збитки, спричинені їй через або у зв’язку з накладенням Санкцій або співпрацею з особою, на яку накладено Санкції.  12.4. Кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку призупинити виконання обов’язків за цим Договором або припинити дію цього Договору шляхом письмового повідомлення про це іншої Сторони у випадку наявності обґрунтованих підстав вважати, що відбулося або відбудеться порушення будь-яких з вищезазначених в цьому розділі Договору запевнень та гарантій. При цьому Сторона, що обґрунтовано скористалася цим правом, звільняється від будь-якої відповідальності або обов’язку щодо відшкодування штрафних санкцій за Договором у зв’язку з невиконанням нею договірних зобов’язань та будь-якого роду витрат, збитків, понесених іншою Стороною (прямо або опосередковано), в результаті такого призупинення/ припинення дії Договору.  Додатки до Договору: Додаток 1 – форма «Лист-заявка»  **13.** **РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН** | |
| **ПРОДАВЕЦЬ:** | **ПОКУПЕЦЬ:** |
| **СПІЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛТАВСЬКА ГАЗОНАФТОВА КОМПАНІЯ»** | Место для ввода текста. |
| **Адреса:** | **Адреса:** |
| 36002 Україна, Полтава, вул. Європейська 124А, кв.77 Тел. (0532)501317  [info@ppc.net.ua](mailto:info@ppc.net.ua) | Место для ввода текста. тел. Место для ввода текста.  Електронна пошта Место для ввода текста. |
| **Реквізити:** | **Реквізити:** |
| IBAN UAВыберите элемент.  Выберите элемент. Код ЄДРПОУ 20041662, ІПН 200416616018 | IBAN UAМесто для ввода текста.  в Место для ввода текста.  Код ЄДРПОУ Место для ввода текста.  ІПН Место для ввода текста. |
| **ПІДПИСИ СТОРІН** | |
| **Від імені Продавця:** | **Від імені Покупця:** |
|  |  |
| Выберите элемент.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выберите элемент.  Выберите элемент. | Место для ввода текста.  Место для ввода текста. |

Додаток №1 - форма «Лист-заявка»

до Договору купівлі-продажу

№Место для ввода текста. від Место для ввода даты.р.

*вих. №\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ р.*

***Генеральному директору***

***СП «Полтавська газонафтова компанія»***

***Лист-заявка***

*Просимо Вас відвантажити* ***Нафту сиру*** *відповідно до* ***Додаткової угоди №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_р.*** *до* ***Договору купівлі-продажу*** *від* Место для ввода даты.*р. №*Место для ввода текста. *в кількості* ***\_\_\_\_ тон*** *за наступними реквізитами:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Дата відвантаження* |  | | |
| *Марка тягача та державний номер* |  |  | |
| *Марка причепу та державний номер* |  |  | |
| *Довжина (тягач + причіп), ширина, висота автопотягу, м* |  |  |  |
| *Маса тягача разом з причепом, т* |  | | |
| *Кількість секцій автоцистерни* |  | | |
| *Об’єм причепу, загальний та по секціям, м3* |  | | |
| *Термін дій Свідоцтва про повірку* |  | | |
| *Секції до навантаження* |  | | |
| *Об’єм по секціям до навантаження* |  | | |
| *ПІБ водія* |  | | |
| *Посвідчення водія (серія, номер)* |  | | |
| *Телефон водія* |  | | |
| *Назва підприємства перевізника* |  | | |
| *Код ЄДРПОУ перевізника* |  | | |
| *Телефон/факс перевізника* |  | | |
| *Пункт розвантаження (індекс, місто, вулиця, № будинку)* |  | | |
| *Представник Покупця при відвантаженні (за умови присутності)* |  | | |
| *Посвідчення особи та контактний телефон представника Покупця (за умови присутності)* |  | | |

*посада*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*МП (підпис)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ПІДПИСИ СТОРІН** | |
| **Від імені Продавця:** | **Від імені Покупця:** |
|  |  |
| Генеральний директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Віталій ДОРОГАН  Перший заст. Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лариса Петруша | Место для ввода текста.  Место для ввода текста. |